

Општина Прилеп
Локална самоуправа

Municipality of Prilep
Local government



I. Мисија на Инспекторатот

Мисијата на Секторот Инспекторат при ЕЛС Општина Прилеп е обезбедување на владеење на правото, заштита на правата на граѓаните, унапредување на заштитата на здравјето и животот на луѓето, заштита на животната средина и унапредување на конкурентен, економски амбиент, во рамките на делокругот на неговата работа.

Оваа мисија има за цел да се постигне поголема транспарентност, предвидливост и правна сигурност на субјектите на надзор, но и да се унапредат механизмите за вршење на инспекциски надзор.

Својата мисија ја остварува преку целосно и доследно спроведување на законската и подзаконската регулатива за областите од делокругот на неговата работа.

II. Визија и вредности

II.1. Визија

Модерен, функционален и ефикасен инспекциски надзор, преку законска регулатива и морални норми.

II.2. Вредности

Основни принципи во работењето на инспекцијата се: почитување на законите, транспарентност, отчетност, сигурност, партнерство, општествена одговорност, што гарантира успешност во работата.

III. Опис на инспекторатот

III.1 Организација

Инспекторатот е Сектор кој е организиран во две одделенија и тоа:

1. Одделение за комунална, урбанистичка, градежна и сообраќајна инспекција.
2. Одделение за просветна инспекција, инспекција за заштита на животната средина и други инспекции над работи од надлежност на општината.

Инспекторатот го води Раководител на инспекторатот (Главен инспектор), помошник раководител на инспекторатот (помошник главен инспектор) и раководител на одделение за комунална, урбанистичка, градежна и сообраќајна инспекција (Виш инспектор)

Во инспекторатот има:

- Еден овластен градежен инспектор
- Еден овластен инспектор за животна средина
- Двајца овластени комунални инспектори
- Еден инспектор за патен сообраќај
- Шест комунални редари
- Еден самостоен референт за административно технички работи

III.2 Надлежност

Делокругот на работа на сектор инспекторат согласно член 31 од законот за инспекциски надзор (Сл. Весник на Р.М. бр.102/19) вклучува:

1. Следење и координирање на работата на инспекциските служби организирани како сектор во општината.
2. Обезбедување услови за ефикасна примена на законите и прописите кои се однесуваат на инспекцискиот надзор.
3. Обезбедување услови за стручно усовршување и специјализирани обуки на вработените.
4. Донесување на програмски и извештајни документи вклучително:
 - Стратешки план на инспекциската служба
 - Годишен план на инспекциската служба
 - Годишна програма за специјализирана обука на вработените.
 - Шестомесешен извештај за работа на инспекторите.
 - Месечен план за секој инспектор.
 - Други документи и акти предвидени со овој или друг закон.
5. Обезбедување на јавност во работењето на инспекциската служба.
6. Други работи од надлежност на инспекциската служба, во согласност со закон.

IV. Инспекциски служби

Согласно правилникот за систематизација на Инспекторатот

Инспекторатот е Сектор кој е организиран во две одделенија и тоа:

1. Одделение за комунална, урбанистичка, градежна и сообраќајна инспекција.
2. Одделение за просветна инспекција, инспекција за заштита на животната средина и други инспекции над работи од надлежност на општината.
 - Инспекторатот го води Раководител на инспекторатот (Главен инспектор),
 - Помошник раководител на инспекторатот (помошник главен инспектор)
 - Раководител на одделение за комунална, урбанистичка, градежна и сообраќајна инспекција (Виш инспектор)

Во инспекторатот има предвидено:

- Раководител на сектор еден извршител
- Помошник раководител на сектор еден извршител
- Раководител на одделение за комунална, урбанистичка, градежна и сообраќајна инспекција (еден извршител
- Комунални инспектори тројца извршители
- Овластен градежен извршител двајца извршители
- Овластен инспектор за патен сообраќај еден извршител
- Административно – технички работи еден извршител
- Раководител на одделение за просветна инспекција, инспекција за заштита на животната средина и друга инспекција над работи од надлежност на општината еден извршител
- Овластен инспектор за утврдување и наплата на даноци и такси еден извршител
- Овластен инспектор за животна средина еден извршител
- Овластен просветен инспектор еден извршител

- Овластен инспектор за угостителска и туристичка дејност еден извршител

V. Стратешки цели и приоритети

Главните развојни цели и приоритети произлегуваат од неговата законска надлежност.

Инспекторатот ќе се фокусира на подобрување и на целосно и доследно спроведување на законската регулатива на инспекциски надзор, матичните закони од соодветни области како и други законски прописи подзаконски акти.

Комплетирање на инспекциските служби, за овозможување на ефикасно, ефективно и економично работење на службите.

Правење на среднорочни и краткорочни стратешки цели кои треба да бидат реализирани во период 2019- 2024 година.

1. Следење на спроведување на законските прописи и подзаконските акти
 - Постојано следење на целосната примена на законот за инспекциски надзор и усогласеност со материјалните закони
 - Хармонизирање и поедноставување на регулативата, особено со целосна имплементација на новиот законот за инспекциски надзор.
 - Засилување на улогата на инспекцискиот надзор со координација на инспекциските служби, надгледување на целокупниот процес на имплементација на планирањето и анализа на ризик и листа за проверка на обуките на инспекторите.
2. Унапредување , координација и соработка со инспекцискиот совет за следење на:
 - Системот за обука на инспекторите
 - Системот за проверка на знаење и лиценцирање на инспекторите
 - Информациски систем за инспекциски надзор
3. Зајакнување на инспекцискиот надзор во смисол на целосно разбирање за реформирање на јавната администрација
 - Целосна организирана поставеност на инспекторатот
 - Програма за развивање на вештини, знаења и однесување, потребни за исполнување на среднорочните цели.
 - Одржување и развој за комуникација со министерствата и други државни органи, стопански комори, невладин сектор и други јавни институции.

V. Начин и остварување на стратешките цели и приоритети

Стратешките цели и приоритети за периодот 2019 до 2024 ќе се реализираат со следните активности:

- Воведување процедури за преземање дејства и постапувања по примени информации
- Места изложени на ризик од корупција при инспекциски надзор.
- Анализа на законите каде што е предвиден инспекциски надзор со цел нивна хармонизација и поедноставување.
- Соработка со повисоките институции за обука на инспекторите.
- Развој на информациски систем за инспекциски надзор
- Зголемување на квантитативниот и квалитативниот состав на инспекторатот.
- Обука на вработените во инспекторатот

VI. Остварени резултати

VI.1 2017

Постапуваќи во рамките на законските надлежности инспекторатот во периодот од 01.01.2016 година ги има остварено следните резултати од својата надлежност

ИЗВЕШТАЈ ОД РЕАЛИЗИРАНА АКТИВНОСТ

Извршител на активноста: Сектор Инспекторат 2016

Период за кој се однесува извештајот : од 01.01.2016 до 31.12.2016

Сектор Инспекторат
-Комунална Инспекција
-Инспекција за животна средина
-Градежна Инспекција
-Сообраќајна Инспекција
-Даночна Инспекција
-Комунални редари

Р.б	Име на актот	Ком.	Ж.сп	Град.	Соо б.	Даноч .	Ком. ред	Вкупно
1	Извршени увиди на терен		98				227	325
2	Записник од редовен надзор	89	86		98	107	227	607
3	Записник од контролен надзор		80					80
4	Записници од вонреден надзор		13					13
5	Записници и покана за едукација							
6	Решенија	44	99		97			240
7	Исклучувања одземање на сообраќајна дозвола							
8	Заклучоци за дозвола за извршување							
9	Заклучоци за запирање на постапката	36			43	107		186
10	Записник за порамнување		2					2
11	Покана за платен налог		2				227	229
12	Барања од граѓани	62		123				185
13	Жалби	4						4
14	Поднесени барања за прекршочни пријави	7	4					11
15	Потврдени казни од Второстепена комисија							
16	Барања за прекршочна до Основен Суд	3						3
17	Извршени срушувања							
18	Записници за општокорисна работа							
19	Извршена општокорисна работа						3	3
20	Платени казни						12	12
21	Барања за извршител							
22	Други преписки и известувања		79					79

Постапка за работа:

- 1.Редовен инспекциски надзор
- 2.Контролен инспекциски надзор
- 3.Вонреден инспекциски надзор

1. Редовниот инспекциски надзор е најавен надзор кој се врши врз основа на програмата за работа на инспекциската служба и опфаќа надзор над спроведувањето на законите и прописите донесени врз основа на законите. Службен весник на РМ, бр. 50 од 13.04.2010 година 11 од 19 (3)

2. Вонредниот инспекциски надзор е ненајавен надзор и се врши врз основа на иницијатива поднесена од државни органи, физички или правни лица, како и во случај на сомневање на инспекторот (по службена должност). (4)

3. Контролен инспекциски надзор се врши по истекот на рокот определен во инспекцискиот акт донесен од страна на инспекторот, при што инспекторот при утврдување на фактичката состојба ќе констатира дека субјектот на надзорот: - постапил по инспекцискиот акт во целост, - делумно постапил по инспекцискиот акт или - не постапил по инспекцискиот акт.

Користени материјали/ресурси:

Возило, фотоапарат, компјутер, штампач, Закони и Правилници (општи и посебни)

VI.2 2018

Постапуваќи во рамките на законските надлежности инспекторатот во периодот од 01.01.2017 година ги има остварено следните резултати од својата надлежност

Извршител на активноста: Сектор Инспекторат 2017

Период за кој се однесува извештајот : од 01.01.2017 до 31.12.2017

Сектор Инспекторат
-Комунална Инспекција
-Инспекција за животна средина
-Градежна Инспекција
-Сообраќајна Инспекција
-Даночна Инспекција
-Комунални редари

Р.б	Име на актот	Комунална	Ж.средина	Градежна.	Сообраќај.	Даночна.	Ком.редари	Вкупно
1	Извршени увиди на терен							
2	Записник од редовен надзор	81	60	7	102	90	118	458
3	Записник од контролен надзор	49	82					131
4	Записници од вонреден надзор		34					34
5	Записници и покани за едукација		48					48
6	Решенија	44	89	5	90	2		230
7	Исклучувања одземање на сообраќајна дозвола							
8	Заклучоци за дозвола за извршување							
9	Заклучоци за запирање на постапката				71			71
10	Записник за порамнување и покана за платен налог	22			11		118	151
11	Барања од граѓани	35	2					37
12	Жалби	1	1	8				10
13	Поднесени барања за прекршочни пријави	9			9			18
14	Потврдени казни од Второстепена комисија							
15	Пресуди од Основен Суд	4						4
16	Извршени срушувања							
17	Записници за општокорисна работа							
18	Извршена општокорисна работа						1	1
19	Платени казни				2		1	3
20	Барања за извршител							
21	Известувања	13						13

VI.3 2019

Постапуваќи во рамките на законските надлежности инспекторатот во периодот од 01.01.2018 година ги има остварено следните резултати од својата надлежност

Извршител на активноста: Сектор Инспекторат 2017

Период за кој се однесува извештајот : од 01.01.2018 до 31.12.2018

Сектор Инспекторат
-Комунална Инспекција
-Инспекција за животна средина
-Градежна Инспекција
-Сообраќајна Инспекција
-Даночна Инспекција
-Комунални редари

Р.б	Име на актот	Комунална	Ж.средина	Градежна.	Сообраќај.	Даночна.	Ком.редари	Вкупно
1	Извршени увиди на терен	179						179
2	Записник од редовен надзор	3	76		177	61		317
3	Записник од контролен надзор	48	110	17	160			335
4	Записници од вонреден надзор	131	77	118				326
5	Записници и покани за едукација	2	95					97
6	Решенија	58	124	21	150	13		366
7	Исклучувања одземање на сообраќајна дозвола							
8	Заклучоци за дозвола за извршување							
9	Заклучоци за запирање на постапката							
10	Записник за порамнување и покана за платен налог		15		25			40
11	Барања од граѓани							
12	Жалби	1						1
13	Поднесени барања за прекршочни пријави	11			13			24
14	Потврдени казни од Второстепена комисија							
15	Пресуди од Основен Суд							
16	Извршени срушувања			13				13
17	Записници за општокорисна работа						4	4
18	Извршена општокорисна работа						2	2
19	Платени казни				7		3	10
20	Барања за извршител							
21	Известувања							

VII. Влијание врз човечки ресурси

Остварувањето на предвидените цели и приоритети на инспекторатот се во дирекна зависност со бројот и структурата на службеници вработени во Инспекторатот. Како што е изнесено претходно согласно важечката систематизација не е потполнета со уште 1 градежен инспектор, еден комунален инспектор, еден даночен инспектор, еден просветен инспектор, еден инспектор за трговија и угостителство. Посебно треба да се нагласи дека постоечката систематизација е со поодамнешен датум и истата треба да се прошири со додавање на нови вработувања на инспектори согласно промените во законските прописи и дополнување на надлежности и овластувања делегирани со закон на општините.

09.12.2019

Главен инспектор

