

СЕКТОР ИНСПЕКТОРАТ

- Овластено лице за утврдување и наплата на даноци и такси -

ГОДИШНА ПРОГРАМА

**за работа на овластениот инспектор за утврдување и наплата
на даноци и такси во 2020 година**

Прилеп Декември 2019год.

В О В Е Д – ЗАКОНСКА РАМКА

Овластениот инспектор за утврдување и наплата на даноци и такси врши надзор во согласност со законските прописи и подзаконските акти со кои се регулирани прашањата за утврдување и наплата на даноци и такси кои се во надлежност на Општина Прилеп и тоа со:

- Закон за даноци на имот („Сл.весник на РМ“ бр.61/04, бр. 92/07, бр.102/08, бр.35/11, бр.53/11, бр.84/12, бр.188/13, бр.154/15, бр.192/15 и 23/16 година)
- Закон за комунални такси („Сл.весник на РМ“ бр.61/04, бр.64/05, бр.92/07 бр.123/12, бр.154//15, 192/15 и бр.26/16 година)
- Закон за такса за привремен престој (Сл.весник на РМ бр.19/96, бр.26/02, бр.51/03...192/15 година)
- Закон за инспекциски надзор („Сл.весник на РСМ“ бр.102/19година);
- Закон за општа управна постапка („Сл.весник на РМ“124/15 година);
- Закон за прекршоци („Сл.весник на РСМ“ бр.96/19година);
- Закон за постапување по преставки и предлози („Сл.весник на РМ“ бр.82/08 и бр.56/09 година)
- Закон за локална самоуправа („Сл.весник на РМ“ бр.5/02 и бр.38/08);
- Закон за државни службеници („Сл.весник на РМ“ бр.54/00, бр.112/00, бр.34/01, бр.103/01, бр.43/02, бр.98/02, бр.17/03, бр.40/03, бр.85,03, бр.17/04, бр.69/04, бр.81/05, бр.108/05, бр.61/06, бр.31/07, бр.161/08, бр.6/09, бр.114/09, бр.35/10 и бр.76/10 година);

1. ЦЕЛИ И НАЧЕЛА НА ДЕЛУВАЊЕ НА ОВЛАСТЕНИОТ ИНСПЕКТОР ЗА УТВРДУВАЊЕ И НАПЛАТА НА ДАНОЦИ И ТАКСИ

- Овластениот инспектор за утврдување и наплата на даноци и такси врши инспекциски надзор над законитоста врз наплатата на данокот на имот, наплатата на комуналните такси и наплатата на таксата за привремен престој, кои се во надлежност на Општина Прилеп, согласно позитивни законски прописи и општи акти на Република Македонија;
- Инспекторот го врши инспекцискиот надзор со цел за остварување и заштита на јавниот интерес како и интересот на физичките и правните лица кога тоа е во согласност со јавниот интерес;
- Инспекторот во вршењето на инспекцискиот надзор обезбедува еднаква, законита, непристрасна и објективна примена на законите и другите прописи;
- Навремено, економично, и ефикасно остварување на правата и интересите на Општина Прилеп, граѓаните и другите учесници во управната постапка во решавањето на управните работи;
- Постапување во пропишаните рокови во првостепената и второстепената постапка, како и во роковите определени со судските органи;
- Инспекторот е самостоен при вршење на инспекцискиот надзор и одлучувањето за дејствијата кои треба да се превземат при вршење на надзорот, како и за мерките кои ќе бидат изречени по извршениот надзор;
- При вршење на инспекцискиот надзор, доколку постојат недостатоци, инспекторот ги превзема само оние инспекциски мерки согласно со закон, кои се неопходни за отстранување на утврдените недостатоци при извршениот надзор, при што особено се внимава да не се попречува ефикасното функционирање на субјектот на надзорот;

- Навремено вклучување на заинтересираните странки во постапката заради заштита на нивните права и интереси;
- Обезбедување на докази по службена должност заради водење на управната постапка;
- При определување на инспекциските мерки и рокот за отстранување на утврдените недостатоци, инспекторот се води од тежината на недостатокот, штетните последици предизвикани кон јавниот интерес, како и времето кое е потребно субјектот на надзорот да ги отстрани утврдените недостатоци;
- При вршење на инспекцискиот надзор инспекторот првенствено врши превентивна функција, а изрекува инспекциски мерки и санкции тогаш кога со превентивната функција не може да се обезбеди целта на надзорот.

2. АКТИВНОСТИ СО УТВРДЕНА ДИНАМИКА

Овластениот Инспектор за утврдување и наплата на даноци и такси со цел да се реализираат поставените целите на програмата должен е:

- **да врши редовен инспекциски надзор** и тоа врз наплатата на :
 - Комуналните такси што се плаќаат за користење на определени права, предмети и услуги од јавен интерес од локално значење од страна на правните и физичките лица кои вршат дејност и од граѓаните, за чие користење е пропишано плаќање на комунална такса:

- 1) секоја фирма, односно назив на деловна просторија;
 - 2) користење на површини во кампови за подигање на шатори и друга слична привремена употреба;
 - 3) користење на просторот пред деловните простории за вршење на дејност;
 - 4) истакнување на реклами, објави и огласи на јавни места;
 - 5) користење на музика во јавните локали;
 - 6) поставување на витрини за изложување на стоки надвор од деловните згради;
 - 7) користење на плоштадите и друг простор во градовите и другите населени места со цел за изложување предмети, приредување изложби и други забавни приредби за вршење на дејност;
 - 8) користење на простор за паркирање на патнички моторни возила, товарни моторни возила и нивните приколки и автобуси, што за таа цел ќе ги определи општината;
 - 9) користење на улиците со патнички, товарни моторни возила, автобуси, специјални возила и мотоцикли и
 - 10) користење и одржување на јавно осветлување.
- (2) Под јавни локали, во смисла на ставот (1) точка 5 од овој член, се подразбираат угостителските објекти (кафеани, гостилници и слично) и нивните истурени деловни места (бавчи, тераси и слично).

- Согласно планот за инспекциски надзор во кој е утврдена динамиката на надзорот

Рок: континуирано јануари – декември

- Такса за привремен престој;
 - Согласно планот за инспекциски надзор во кој е утврдена динамиката на надзорот

Рок: континуирано јануари – декември

- Данок на имот;
 - Согласно планот за инспекциски надзор во кој е утврдена динамиката на надзорот

Рок: континуирано јануари – декември

- **да врши контролни инспекциски надзори:** ќе се вршат за да се утврди дали е постапено по решенијата со кои е наредено отстранување на недостатоците утврдени при редовниот инспекциски надзор, надзорот по поднесените пријави од правни, физички и други лица.
Рок: континуирано јануари – декември.
- **да врши вонреден инспекциски надзор** и тоа: по поднесени пријави и иницијативи од граѓани и други физички и правни лица кога ќе согледаат неправилности согласно одредбите Законот за данок на имот, Законот за комунални такси и другите закони по кои постапува Овластениот инспектор за утврдување и наплата на даноци и такси како и Закон за инспекциски надзор.
Рок: континуирано јануари – декември
- **да води управна постапка** и тоа: врз основа на инспекцискиот надзор составува записник и донесува решенија согласно одредбите од Законот за данок на имот, Законот за комунални такси и другите закони по кои постапува Овластениот инспектор за утврдување и наплата на даноци и такси како и Закон за инспекциски надзор.
Рок: континуирано јануари – декември.
- **да поднесува жалби** Закон за данок на имот, Закон за комунални такси, Законот за општа управна постапка и Законот за прекршоци.
Рок: по потреба во текот на годината.
- **Води евиденција за покренатите постапки за порамнување и за нивниот исход;**
Рок: континуирано јануари – декември.

3. СОРАБОТКА СО ДРУГИ ОРГАНИ ПРИ ВРШЕЊЕ НА ИНСПЕКЦИСКИОТ НАДЗОР

- При вршењето на инспекцискиот надзор Овластениот инспектор за утврдување и наплата на даноци и такси соработува со:
 - Државен инспекторат;
 - Соработка со други органи и стручни установи при водењето на управната постапка.

4. АНАЛИТИЧКО – ИНФОРМАТИВНА ДЕЈНОСТ

- Изработка на Предлог - Програма за работа на Овластениот инспектор за утврдување и наплата на даноци и такси за 2020 година.
(Рок на поднесување: 20. 12. 2019 год.)
- Изработка на Предлог - План за работа на Овластениот инспектор за утврдување и наплата на даноци и такси за 2020 година.
(Рок на поднесување: 20. 12. 2019 год.)

5. ПЛАНИРАНО УЧЕСТВО НА РАБОТИЛНИЦИ, СЕМИНАРИ, ТРЕНИНЗИ И ДРУГИ ОБУКИ

- Работилници за нацрт-закон, правилници и други подзаконски акти во постапка за донесување, во организација на ЗЕЛС;
- Стручни работилници, обуки, конференции за имплементација на одредбите од Закон за данок на имот, Закон за комунални такси, Закон за привремен престој, како и по донесените подзаконски акти од споменатите закони посебно во делот на инспекцискиот надзор;
- Генерички обуки
- Стучни работилници, обуки, конференции за имплементација на одредбите од Законот за инспекциски надзор, Законот за прекршоците, Законот за општа управна постапка како и по донесените подзаконски акти од споменатите закони посебно во делот на инспекцискиот надзор;

ПЛАН за работа на овластен инспектор за утврдување и наплата на даноци и такси														Стр. 1	
за период од 01.01.2020 до 31.12.2020 година														Стр. 1	
ГОДИНА 2020	МЕСЕЦИ	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	вк	
ИНСПЕКЦИСКИ И АКТИ	ЗАПИСНИЦИ (број)	од редовен	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5
		од контрол	5	6	4	5	5	4	4	3	5	5	4	6	56
		од вонредн	10	12	11	9	10	9	8	8	10	10	11	14	122
		ВКУПНО	15	18	15	14	15	13	12	11	15	15	15	25	183
	РЕШЕНИЈА (број)	од редовен	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		од контрол	1	0	1	0	1	1	0	1	1	1	1	2	10
		од вонредн	4	2	2	1	1	2	2	1	1	1	1	2	20
		ВКУПНО	5	2	3	1	2	3	2	2	2	2	2	4	30
	Записник за извршен о порамнување														
	Покана - Платен налог за наплата на глоба за сторен прекршок														
	Барање за поведување на прекршок на постапка														
	ВКУПНО														
	Жалби	I.примени жалби по донесени ВБ периодот опфатен со овој													
		II.Примени жалби по решенија донесени ПРЕД периодот опфатен со овој Извештај													
		вкупно примени жалби (I+II)													
Други преписки и известувања		3	2	3	2	4	3	3	2	3	3	2	1	31	
Извршени увиди на терен		16	19	14	16	18	16	12	10	14	15	14	16	183	
Извештаи		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	13	
ПОСТАПКИ, ПОДНЕСЕНИ БАРАЊА И ПРИЈАВИ															
ПОДНЕСЕНИ ПРЕКРШОЧНИ ПРИЈАВИ (број)															
ПОДНЕСЕНИ БАРАЊА ЗА ПОВЕДУВАЊЕ НА ДРУГИ ПОСТАПКИ (број)															
Прилеп 10.12.2019год.															

Општина Прилеп
Сектор Инспекторат
Благица Димеска